湖南交通工程学院教务处

教务通〔2025〕66号

关于开展2024-2025学年第二学期期末实验（训）室安全及运行情况检查安排的通知

二级学院（部）：

根据学校《关于做好2025年暑期实验室安全管理及假期开放工作的通知》教务通〔2025〕62号文件安排，教务处组织人员对实验（训）室安全及运行情况进行检查。将具体工作安排如下：

一、检查时间：7月2日

二、检查内容

1、重点检查本学期实验（训）室各类台账填写、实验（训）报告批阅、实验（训）项目开出、教学材料归档等情况；

2、实验室安全管理情况；

3、实验室仪器设备管理情况；

4、实验室定置卫生管理情况。

三、检查安排

序号	时间	检查组成员	检查范围
1	8:30-11:30	肖四喜、黄玲娟、周立群、肖　灿、龙益知	机电楼、轨道实训基地、艺术馆
2	8:30-11:30	陈伟明、王海娥、刘永超、莫从明、彭栋霞	综合实验实训大楼、医护楼

四、工作要求

1、各二级学院、实验中心根据工作安排，做好重点工作检查材料准备。

2、各检查组根据检查情况及时填写《2024-2025学年第二学期期末实验（训）室安全及运行情况检查记录表》并在检查结束后报教务处实践办。

附件：湖南交通工程学院2024-2025学年第二学期期末实验（训）室安全及运行情况检查记录表

教　务　处

2025年6月25日

湖南交通工程学院2024-2025学年第二学期期末实验（训）室安全及运行情况检查记录表

二级学院（部）：　　实验中心：　　检查人：　　检查日期：

序号	检查项目	检查内容	检查结果	备注
1	实验室仪器设备管理情况	仪器设备账、标签、物相符;设备完好率90%以上；		
2	实验室台账管理	实验运行台账、设备运行台账、设备维修台账等完整、清晰、真实；为数据平台、评估材料提供的基础数据准确、真实；		
3	实验室定置卫生管理情况	实验室仪器设备摆放整齐，实验室及相关责任场地干净卫生；		
4	实验室安全管理情况	实验室消防与安全管控到位，无隐患；贵重、易燃易爆等物品专人负责、专柜存放、严格管理；		
5	实验员在岗情况	按时上下班、外出需请假；		
6	实验室教学情况	完成实验教学任务（项目）并批阅实验报告，实验项目开出率达95%以上，实验教学相关材料已归档；		
7	其他情况	其他需补充内容；		